**TÍTULO EM CAIXA ALTA E NEGRITO, CENTRALIZADO, APENAS UMA LINHA**

Autor deve estar citado em Times New Roman 12, negrito, centralizado:

 \*Nome em extenso¹; Nome em extenso ² & Nome em extenso ³.

Instituição deve estar em Times New Roman 9, centralizado:

\*Autor correspondente: email@provedor.br

**RESUMO:** texto compatíveis com Windows (.doc ou .docx), digitados em espaço 1,5 (em todo o texto), fonte Times New Roman 12, justificados e espaço de 2,5 cm em todas as margens (laterais, superior e inferior). Os resumos devem conter até o **máximo 300 palavras**, em texto corrido. Deve-se evitar o uso de caracteres em branco repetidos. Deve-se formatar em itálico para palavras estrangeiras, neologismos.

**PALAVRAS-CHAVE**: (mínimo 3 e no máximo 5), relacionadas à abordagem do trabalho, separadas por ponto e vírgula (;).